

KẾ HOẠCH

Tổ chức giao lưu văn hóa, trao đổi kinh nghiệm học tập với đoàn giáo viên và học sinh trường NORTHLAND SECONDARY SCHOOL – Singapore

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

- Tổ chức giao lưu văn hóa, trao đổi kinh nghiệm học tập nhằm tạo cơ hội cho học sinh và giáo viên được hiểu biết thêm về văn hóa và kinh nghiệm học tập của giáo viên, học sinh trường NORTHLAND SECONDARY SCHOOL.

- Các hoạt động giao lưu sẽ đảm bảo thực hiện đúng theo các quy định về an toàn phòng chống dịch bệnh tại các cơ sở giáo dục.

II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Từ 08 giờ 00 đến 10 giờ 30 ngày 03 tháng 11 năm 2023.

2. Địa điểm: Trường THCS Nguyễn Gia Thiều.

3. Thành phần

3.1. Về phía trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều

- Ban lãnh đạo, giáo viên, nhân viên, các bộ phận liên quan: 15 người
- Toàn thể học sinh lớp 9A1: 35 người

3.2. Về phía trường NORTHLAND SECONDARY SCHOOL

- Ban lãnh đạo, giáo viên: 10 người
- Học sinh: 40 người

III. CHƯƠNG TRÌNH GIAO LƯU

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
07h00	- Tất cả các bộ phận có mặt tại trường.	
08h00	- Hoàn tất mọi công tác chuẩn bị.	
08h30	- Đón đoàn, ổn định chỗ ngồi.	Lãnh đạo + GV NGT
08h40	- Nghi thức đón tiếp đoàn.	Trường NGT
08h50	- Phát biểu của đại diện nhà trường.	Hiệu trưởng NGT
09h00	- Phát biểu của Trường Northland	Trường Northland
09h10-09h30	- Trao quà lưu niệm, Chương trình văn nghệ	Đại diện 2 trường

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
09h30-10h10	Học sinh hai trường tham gia trò chơi và giao lưu tại hội trường. Chụp hình lưu niệm	Học sinh hai trường

- Trong suốt thời gian diễn ra hoạt động giao lưu, nhà trường vẫn tổ chức các hoạt động giảng dạy, hoạt động giáo dục bình thường nhằm đảm bảo thực hiện đầy đủ chương trình, thời lượng dạy học.

- Đối với học sinh lớp 9A1:

+ Từ 7h30 – 8h15 (Tiết 1): Học bình thường theo thời khóa biểu.

+ Từ 8h20 – 10h10 (Tiết 2 và 3): thực hiện giao lưu văn hóa, trao đổi kinh nghiệm học tập với đoàn học sinh trường NORTHLAND SECONDARY SCHOOL.

+ Từ 10h15 – 11h00 (tiết 4): Học bình thường theo thời khóa biểu.

* Nhà trường tổ chức dạy bù 2 tiết cho học sinh lớp 9A1 như sau:

Tiết học dùng để tham gia giao lưu	Ngày học bù
Buổi sáng Thứ 6 ngày 03/11/2023 <i>Tiết 2 (Tin học)</i>	Buổi sáng, Thứ 5 ngày 02/11/2023 <i>Tiết 1 (Học bù tiết Tin học)</i>
Buổi sáng, Thứ 6 ngày 03/11/2023 <i>Tiết 3 (Tích hợp)</i>	Buổi chiều, Thứ 6 ngày 02/11/2023 <i>Tiết 4 (học bù tiết Tích hợp)</i>

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Tổ chức

- Thầy Nguyễn Xuân Đắc	Hiệu trưởng	Trưởng ban
- Cô Đào Thị Thu Hằng	Phó Hiệu trưởng	Phó Trưởng ban
- Thầy Nguyễn Thanh Hiệp	Phó Hiệu trưởng	Phó Trưởng ban
- Thầy Nguyễn Văn Thảo	Bí thư chi đoàn	Thành viên
- Thầy Nguyễn Trọng Chánh	Tổng phụ trách	Thành viên
- Cô Vũ Thị Thanh Tâm	Tổ trưởng	Thành viên
- Thầy Nguyễn Hồng Phúc	Giáo viên	Thành viên
- Cô Nguyễn Thị Ngọc Song	GVCN 9A1	Thành viên

2. Phân công thực hiện

2.1. Thầy Nguyễn Xuân Đắc - Hiệu trưởng: Phụ trách chung.

Duyệt chương trình giao lưu, Phân công Phó Hiệu trưởng trực tiếp giám sát và kiểm tra các nội dung trong công tác tổ chức giao lưu.

2.2. Cô Đào Thị Thu Hằng - Phó Hiệu trưởng: Chịu trách nhiệm giám sát

và kiểm tra các nội dung:

- Công tác chuẩn bị của bộ phận tiếp tân, Dẫn chương trình, Chương trình văn nghệ, đồng phục văn nghệ.

- Tình hình chuẩn bị quà lưu niệm. .

- Phụ trách vấn đề vệ sinh, y tế, nước uống.

- Kiểm tra công tác chuẩn bị của Giáo Viên và học sinh.

2.3. Thầy Nguyễn Thanh Hiệp - Phó Hiệu trưởng: Chịu trách nhiệm giám sát và kiểm tra các nội dung:

- Tình hình an ninh trật tự.

- Tình hình chuẩn bị cơ sở vật chất; Đội nghi lễ, chuẩn bị trò chơi.

- Kiểm tra công tác chuẩn bị của Liên Đội, Chi đoàn.

2.4. Tổ Ngoại Ngữ

- Thầy Phúc + Cô Việt Hà: Hướng dẫn học sinh dẫn chương trình.

- Thầy Phúc: Chuẩn bị kế hoạch chương trình giao lưu. Nhắc nhở học sinh 9/1 tham gia giao lưu (mang theo quà lưu niệm cá nhân).

- Cô Đoàn Thùy: Hướng dẫn học sinh ổn định chỗ ngồi, khuyến khích học sinh giao tiếp trong suốt chương trình.

2.5. Giáo viên Âm nhạc

- Thầy Hỷ, Thầy Chánh, Cô Linh Tuyền: Chuẩn bị các tiết mục văn nghệ. Thu phát đồng phục văn nghệ đủ số lượng (có danh sách mượn), nhắc nhở không để HS đội văn nghệ tụ tập tại cổng ra vào hội trường.

2.6. Liên đội

- Thầy Chánh chuẩn bị đội nghi lễ (dàn chào, nghi thức, ...) ổn định 2 hàng đường đi từ cổng trường vào, nhắc nhở học sinh không được để cờ tùy tiện hoặc vứt xuống sân.

2.7. Các bộ phận khác

- **Anh Hoàng Linh:** phụ trách phần trình chiếu, vi tính, chụp hình, quay phim. Kiểm tra tất cả micro, pin remote, máy chiếu, Laptop (1 chính và 1 dự phòng), phụ trách âm thanh (Hội trường).

- **Cô Anh Thư, cô Kim Anh:** Hỗ trợ tiếp tân, phục vụ nước uống cho học sinh của đoàn bạn.

- **Thầy Duy Tâm (Phụ trách quản sinh khối 9):**

- + Ổn định trật tự học sinh không để xảy ra tình trạng mất trật tự, xô đẩy chen lấn ảnh hưởng đến hình ảnh nhà trường.

- + Nhắc nhở học sinh giữ vệ sinh chung, không được xả rác bừa bãi, thấy rác phải nhặt, bỏ rác vào thùng.

+ **T. Đông + T. Tuấn + T. Hưng + A. Quang + Đoàn viên Chi Đoàn:** sắp xếp ghế ngồi trong Hội Trường. (Trước 17h00 ngày 02 tháng 11 năm 2023).

- Bộ phận bảo vệ:

+ Mặc đồng phục chỉnh tề.

+ Phối hợp chặt chẽ với Công an, Phường đội đảm bảo trật tự an ninh, an toàn tuyệt đối cho đoàn bạn, phòng tránh kẻ gian trà trộn, giật túi xách trước cổng trường.

- Bộ phận Phục vụ: Đảm bảo vệ sinh sân trường, hội trường, nhà vệ sinh.

- Bộ phận Y Tế:

+ Phân công trực thường xuyên tại phòng Y Tế.

+ Chuẩn bị thuốc, trang bị sơ cấp cứu đầy đủ.

+ Chuẩn bị các phương án phòng, chống dịch bệnh và đảm bảo thực hiện đúng theo các quy định về an toàn phòng chống dịch bệnh tại các cơ sở giáo dục.

3. Tiến độ thực hiện

- Từ ngày 14 tháng 10 đến ngày 16 tháng 10 năm 2023: Ban hành kế hoạch và trình Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

- Từ ngày 16 tháng 10 đến ngày 31 tháng 10 năm 2023: Triển khai kế hoạch và chuẩn bị các nội dung trong buổi giao lưu.

- Từ 16 tháng 10 đến ngày 03 tháng 11 năm 2023: Làm việc với Công Ty TNHH Thương Mại Dịch vụ Và Du lịch Luco để tổ chức giao lưu khi kế hoạch được Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình phê duyệt.

- Từ ngày 01 tháng 11 đến ngày 02 tháng 11 năm 2023: Chuẩn bị cơ sở vật chất cho buổi giao lưu văn hóa.

- Ngày 03 tháng 11 năm 2023: tổ chức giao lưu khi kế hoạch được Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình phê duyệt.

- Ngày 07 tháng 11 năm 2023: Báo cáo công tác tổ chức giao lưu văn hóa, trao đổi kinh nghiệm học tập về Ủy ban nhân dân quận, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình.

Trên đây là kế hoạch tổ chức giao lưu văn hóa, trao đổi kinh nghiệm học tập với đoàn giáo viên và học sinh trường NORTHLAND SECONDARY SCHOOL – Singapore tại trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT TPHCM: (để phê duyệt);
- Phòng GD&ĐT QTB (để phê duyệt);
- Hội đồng trường;
- CBQL-GV-NV trường;
- Lưu: VT, Tổ Ngoại ngữ.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thanh Hiệp

THỜI KHÓA BIỂU CHÍNH THỨC – LỚP 9A1

BUỔI SÁNG

THỨ 2	THỨ 3	THỨ 4	THỨ 5	THỨ 6	THỨ 7
Chào cờ	Sinh học	Tích hợp	Ngoài giờ lên lớp	Mỹ thuật	
Sinh hoạt lớp	Tích hợp	Tích hợp	Giáo dục thể chất	Tin học	
Vật lý	Tích hợp	Tích hợp	Ngữ văn	Tích hợp	
Toán	Tích hợp	Tin học	Ngữ văn	Tích hợp	

BUỔI CHIỀU

THỨ 2	THỨ 3	THỨ 4	THỨ 5	THỨ 6	THỨ 7
Ngữ văn	Sinh học	Toán	Hóa học	Hóa học	
Ngữ văn	Ngữ văn	Toán	Giáo dục thể chất	Địa lý	
Địa lý	Tiếng Anh	GDCD	Tiếng Anh	Công nghệ	
Toán	Kỹ năng sống	Lịch sử	Vật lý		

THỜI KHÓA BIỂU HỌC BÙ – LỚP 9A1
(Áp dụng từ ngày 30/10 đến 03/11/2023)

BUỔI SÁNG

THỨ 2	THỨ 3	THỨ 4	THỨ 5	THỨ 6	THỨ 7
Chào cờ	Sinh học	Tích hợp	Tin học (học bù)	Mỹ thuật	
Sinh hoạt lớp	Tích hợp	Tích hợp	Giáo dục thể chất	Tin học	
Vật lý	Tích hợp	Tích hợp	Ngữ văn	Tích hợp	
Toán	Tích hợp	Tin học	Ngữ văn	Tích hợp	

BUỔI CHIỀU

THỨ 2	THỨ 3	THỨ 4	THỨ 5	THỨ 6	THỨ 7
Ngữ văn	Sinh học	Toán	Hóa học	Hóa học	
Ngữ văn	Ngữ văn	Toán	Giáo dục thể chất	Địa lý	
Địa lý	Tiếng Anh	GDCD	Tiếng Anh	Công nghệ	
Toán	Kỹ năng sống	Lịch sử	Vật lý	Tích hợp (học bù)	